

장애인연금

화면따라하기

v1.0

장애인연금	2024.12.23
 <p>The screenshot shows the main menu of the e-government service portal. The 'Disability Benefit Application' service is highlighted with a red circle and labeled '1-1'. The menu includes links for 'Disability Benefit Application', 'Disability Benefit Inquiry', 'Disability Registration', 'Disability Allowance', and 'Disability Report'. On the right, there's a sidebar titled '★ 자주 찾는 서비스' (Frequently Used Services) listing 'Disability Benefit', 'Disability Benefit Application', 'Disability Registration', 'Disability Allowance', and 'Disability Report'. At the bottom right, there's an icon for the 'Disability Benefit Mobile App'.</p>	

<p>장애인연금</p> <p>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청</p> <h3>복지급여 신청</h3> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>주의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> 반드시 신청서 제출완료를 확인하여 주시기 바랍니다.(신청완료를 하지 않으면 관할 주민센터에 제출되지 않습니다.) 서비스 신청 전, 관할 주민센터(산모·신생아 건강관리의 경우 관할 보건소)담당자와 상담 후 신청할 것을 권장합니다. 서비스 신청인이 14세 미만의 미성년자인 경우, 복지로를 통한 온라인신청이 불가능하오니 방문신청으로 진행해주시기 바랍니다. 서비스 선택 후 하단의 '저장 후 다음단계'를 눌러 신청을 진행하시기 바랍니다. </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> 저장 후 다음단계 </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>복지급여 서비스</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="width: 30%;"> <p>장애인</p> <div style="background-color: #0070C0; width: 100%; height: 150px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> 장애인활동지원(신규) 장애인활동지원(변경) 장애인연금 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> 2-1 <input type="checkbox"/> 신청하기 2-2 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> 장애인(아동)수당(생계·의료급여) 장애인(아동)수당(차상위 등) 장애인자립자금대여(복지대상자자금대여) </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> 발달재활서비스 언어발달지원 발달장애인 부모심리상담지원 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> 발달장애(주간-방과후)활동서비스 장애인아가족양육지원 장애인활동지원(추가지원사업) </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <input type="checkbox"/> 신청하기 자세히보기 </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> 2-3 저장 후 다음단계 </div> </div> </div> </div>	<p>2024.12.23</p> <p>2. 복지급여 서비스 선택하기</p> <p>2-1. 서비스를 신청하기 위하여 [신청하기] 체크 박스를 클릭</p> <p>2-2. [자세히보기] 버튼을 클릭하면 사업에 대한 상세 안내화면을 볼 수 있는 화면으로 이동</p> <p>2-3. 하단의 저장 후 다음단계 버튼을 클릭하면 개인정보 활용동의 화면으로 이동</p>
---	---

<p>장애인연금</p> <p>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 개인정보활용동의</p> <p>개인정보활용동의</p> <p>서비스 신청을 시작하기 위한 본인인증 및 동의절차입니다.</p> <p>서비스 신청을 위한 개인정보 활용 동의</p> <p>[고유식별정보 수집 및 이용에 대한 안내] (필수)</p> <p>※ 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 안내 내용을 확인해 주시기 바랍니다.</p> <p>고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호)는 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 제25조, 통법 시행령 제28조에 의해 기록정보 등의 사용·제공을 위한 목적으로 수집되며, 수집된 개인정보는 통법 제7조 및 제19조에 따라 지방대상자의 신경 및 확인조사 등의 목적과 통법 제25조제3항에 의해 사회복지서비스 신청, 온라인신청 상담문의 및 조사를 위한 목적으로 이용됩니다. - 보존기간 ■ 신청정보(신청 상세정보): 결과통보일로부터 90일</p> <p>3-1 <input checked="" type="checkbox"/> 확인</p> <p>[민감정보 수집이용에 대한 동의] (필수)</p> <p>※ 민감정보 수집 및 이용에 대한 안내 내용을 확인해 주시기 바랍니다.</p> <p>1. 수집·이용하는 개인정보의 항목: 장애정보 2. 민감정보의 보유 및 이용기간: - 보유기간: 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 제7조 - 보존기간: ■ 신청정보(신청 상세정보): 결과통보일로부터 90일 ■ 신청이력(신청 결과 내역): 5년</p> <p>이용자는 온라인 신청의 민감정보 수집 및 이용 동의를 거부할 권리가 있습니다.</p> <p>3-2 <input checked="" type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 동의 안함</p> <p>[개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의] (필수)</p> <p>※ 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의를 끝까지 읽으신 후 동의하시기 바랍니다.</p> <p>복지로 「온라인신청시스템」은 「개인정보보호법」을 준수하며, 개인정보 활용에 대한 고지를 통하여 국민 여러분께서 입력하시는 소중한 개인정보의 용도와 활용 명목, 개인정보보호를 위한 조치내용을 사전에 안내하고자 합니다.</p> <p>※ 복지로 「온라인신청시스템」은 개인정보 수집의 주체이며, 정보 관리 및 보호의 주체는 해당 국가행정기관, 지방자치단체, 특별(개별)법에 의하여 설립된 특수법인 등 공공기관(사, 군, 구청장) 및 관련 종사자입니다.</p> <p>1. 수집·이용하는 개인정보의 항목</p> <p>3-3 <input checked="" type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 동의 안함</p> <p>[온라인신청 서비스 정책에 대한 동의] (필수)</p> <p>※ 온라인신청 서비스 정책에 대한 동의서를 끝까지 읽으신 후 동의하시기 바랍니다.</p> <p>1. 온라인신청 서비스는 주민센터 방문의 불편함을 해소하기 위해 마련된 대체 수단이며, 여러 기관과의 연계를 통해 신청에 필요한 각종 정보를 제공받고 있습니다. 그러나 경우에 따라 서비스 개선을 위한 시스템 작업 및 타 기관과의 연계 상황으로 인해 온라인 신청서 작성 또는 제출이 용이하지 않을 수도 있습니다. 위와 같은 상황으로 인해 신청서 작성 및 제출이 어려울 경우에는 아래 사항을 참조하여 반드시 신청서 제출을 완료하여 주시기 바랍니다. 주민센터를 방문(평일 0900~1800)하여 신청 완료 또는 홈페이지에서 제출이 가능하게 되었을 때 제시도하여 제출을 완료</p> <p>3-4 <input checked="" type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 동의 안함</p> <p>[개인정보 활용에 관한 전체 동의]</p> <p>3-5 <input checked="" type="radio"/> 다음</p>	<p>2024.12.23</p> <p>3. 개인정보 활용 동의</p> <p>3-1. [고유식별정보 수집 및 이용에 대한 안내] 동의 및 전체동의</p> <p>3-2. [민감정보 수집이용에 대한 동의] 동의 및 전체동의</p> <p>3-3. [개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의] 동의 및 전체동의</p> <p>3-4. [온라인신청 서비스 정책에 대한동의] 동의 및 전체동의</p> <p>3-5. [다음]버튼을 클릭하여 다음화면으로 이동</p>
--	--

<p>장애인연금</p> <p>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 신청 전 유의사항</p> <p>신청 전 유의사항</p> <p>다음의 주의사항을 반드시 확인하여 신청 시 불이익이 없도록 하여 주시기 바랍니다.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>장애인연금</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 4-1 서비스 대상 서비스 이용 및 신청방법 온라인 신청서 작성 전 주의사항 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; background-color: #f9f9f9; margin-top: 10px;"> <p>■장애인연금 증증장애인의 근로 능력 감소로 인한 소득 보전과 장애로 인한 추가 비용을 지원하기 위한 제도입니다.</p> <p>1. 지원대상 - 18세 이상 등록한 증증장애인(장애인연금법상의 증증장애인) 중 소득인정액이 보건복지부장관이 매년 결정·고시하는 금액(신정기준) 이하인 자에게 지원합니다. *장애인연금법상의 증증장애인: 장애정도판정기준(5등)에 따른 장애유형별 의학적 판정기준에 해당하는 사람이나 장애정도를 2계 이상 받은 장애인으로서 그 장애정도 중 하나가 심한 사람 *근거: 장애인연금법 제2조제1호, 같은 법 시행령 제2조, 장애정도판정기준(제5당 장애인연금 수급을 위한 증증장애인 판정기준)</p> <p>2. 신청기준 - 2024년 보건복지부 장관이 결정·고시한 장애인연금 선정기준액은 단독가구 130만원, 부부가구 208만원입니다. - 신청일이 속한 달 당시, 18세 이상인 자 * 신청일이 속하는 달의 말일까지 18세가 되는 자는 18세 이상으로 봄</p> <p>3. 서비스 내용 - 기초급여 및 부가급여 합산 월 최대 42만 4,810원을 소득 구간에 따라 차등 지급합니다. - 부부가 모두 기초급여를 받는 경우에는 각각의 기초급여에 20%를 감액하여 지급합니다. ※ 부부간액시, 기초급여의 차액액 : (334,810원 × 80%) - 8원(원단위절삭) = 267,840원(1인 기준) - 약간의 소득인정액 차이로 기초급여를 받는 자와 못 받는 자의 소득연전 방지를 위해 기초급여액의 일부를 단계별로 감액하여 지급합니다. - 65세 이상은 통일된 성격의 급여인 기초연금으로 전환하고 기초급여는 미지급됩니다. ※ 65세가 되는 날의 전달까지 기초급여 지급, 65세가 되는 날부터 기초연금 지급(별도 신청 필요)</p> <p>4. 온라인 신청이 불가능한 경우 - 아래의 경우는 온라인 신청이 불가합니다. 해당 주민센터에 방문하여 신청하여 주십시오. ※ 장애인연금 대상자와 그 배우자 중 한 명이라도 외국적인 경우 * 신청인과 동일인증서가 없는 경우 * 부부동시 신청 시, 장애인연금 수급 계좌를 대표계좌 하나로 신청하고자 하는 경우</p> <p>5. 신청자격이 없는 경우 ① 지역연금 수급권자 및 그 배우자 ② 행방불명자 - 실종신고 절차가 진행중인 자 - 경찰서 등 행정기관에 기출·행방불명 신고 후 1개월 경과자 - 특별자치도지사·시장·군수·구청장이 기출 또는 행방불명 사실을 확인한 경우 ③ 실종자·법원의 선고를 받은 자 ④ 해외체류 60일 이상 자승 중인 자 ⑤ 국적상실자 ※ 국적회복 및 주민등록 재등록 후 신청 가능 ⑥ 주민등록 할소자 ※ 주민등록 재등록 이후 신청 가능 ⑦ 다른 나라의 영주권·시민권 취득자로서 대한민국 국적이 없고 주민등록할소자 또는 주민등록이 없는 자 ※ 국적회복·취득 후 주민등록 생성·재등록 된 경우는 신청 가능 ⑧ 재외국민 주민등록자 ⑨ 금고이상의 형을 선고 받고 교정시설 또는 치료감호시설에 수용 중인 자 - 교정시설: 교도소, 구치소, 또는 그 지소 - 치료감호시설: 국립법무병원(법무부 혼령 제 560호) ※ 다만, 집행유예 또는 가석망인 자는 신청 자격이 있음</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">확인</p>	<p>2024.12.23</p> <p>4. 신청 전 유의사항</p> <p>4-1. 서비스 대상 유의사항 확인</p>
--	--

<p>장애인연금</p> <p>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 신청 전 유의사항</p> <p>신청 전 유의사항</p> <p>다음의 주의사항을 반드시 확인하여 신청 시 불이익이 없도록 하여 주시기 바랍니다.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>장애인연금</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;"> 서비스 대상 5-1 서비스 이용 및 신청방법 온라인 신청서 작성 전 주의사항 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; background-color: #f9f9f9; margin-top: 10px;"> <p>■장애인연금</p> <p>1. 신청인 - 방문 * 증정장애인 본인, 친족 및 기타 관계인(대리인 신분증) * 사회복지전담 공무원(동의서 및 공무원 신분증) - 온라인 * 증정장애인 본인 또는 대리인 신청 가능자 ※ 대리신청 가능자: 증정장애인과 주민등록 주소가 동일한 배우자, 부모, 자녀, 자녀의 배우자, 형제자매</p> <p>2. 신청방법 - 방문 * 읍·면·동 주민센터에 방문하여 신청 - 온라인 * 별지2로(https://www.bokjiro.go.kr) 온라인신청</p> <p>3. 구비서류 - 방문 ① 신청자의 신분증(주민등록증, 운전면허증, 신분증형 장애인등록증(장애인복지카드 등), 여권 등) * 대리 신청 시: 증정장애인의 위임장, 증정장애인 및 대리인의 신분증(* 신청자가 약식불명자(시매, 뇌사 등)로 신분증 재발급이 어려운 경우 친단서로 대체 가능) ② 사행보장증여 신청(면경서) ③ 소득·재산 신고서 ④ 증정장애인 본인 명의의 금융회사 계좌 등장 사본 ⑤ 금융정보 등(금융·신용·보험정보) 제공 동의서 - 온라인 ② 대리신청 시: 증정장애인의 위임장 ② 증정장애인 본인 명의의 금융회사 계좌 등장 사본</p> <p>※ 다음은 신청서는 예상하는 경우에만 제출 ① 행정수금 조회자료로 소득, 재산, 부채 확인 불가 시 - (금)일금부전세서, 고장·임금화면서 등 각 1부. - (부산) 한 편세 임대차계약서, 보양계약서 등 각 1부. - (부)재전세금 설정도장, 회정임대금을 받은 임대차계약서 등 각 1부 ② 사용대차 확인서(서식A43): 증정장애인의 주거여건이 무로 임차인 경우 등 * 구비서류 관련 자세한 사항은 관할 생활복지센터로 문의</p> <p>4. 관련사이트 - 보건복지상담센터 (https://www.129.go.kr)</p> <p>5. 관련문서 - 보건복지상담센터 국민없이 129 - 국민연금콜센터 국민없이 1355 (장애인도 판정 관련 민원상담)</p> <p>6. 근거법령 - 장애인연금법 - 장애인연금법 시행규칙 - 장애인연금법 시행령</p> </div> </div>	<p>2024.12.23</p> <p>5. 신청 전 유의사항</p> <p>5-1. 서비스 이용 및 신청방법 유의사항 확인</p>
---	---

<p>장애인연금</p> <ul style="list-style-type: none"> · 서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 신청 전 유의사항 <p>신청 전 유의사항</p> <p>다음의 주의사항을 반드시 확인하여 신청 시 불이익이 없도록 하여 주시기 바랍니다.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>장애인연금</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;"> 서비스 대상 서비스 이용 및 신청방법 6-1 온라인 신청서 작성 전 주의사항 </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>■장애인연금</p> <p>1. 신청서 작성 방법</p> <ul style="list-style-type: none"> - 마지막 단계인 신청원료까지 진행해야 서비스 신청이 완료됩니다. - 신청 완료 후에 발급되는 온라인신청ID 를 반드시 확인하여 주시기 바랍니다. - 신청서가 제출되면 SMS나 이메일로 온라인신청ID가 전송됩니다. - 장애인연금 신청 시 소득·재산소사를 실시하는 대상자는 장애인연금 신청 대상자 및 그 배우자가 있는 경우에는 반드시 가구원으로 추가하시어 합니다. - 만약 장애인연금 신청 대상자가 현재 기초생활수급자(생계의료급여 수급자)는 아니나, 차상위계층에 해당되는지 조사하여 차상위 부가급여를 받고자 원하시면 차상위 부가급여 신청에 체크하시면 됩니다. - 소득·재산 신고 작성시, 각 항목에 누락 없이 정확히 입력하시기 바랍니다. - 0000-2359에 신청서를 제출하는 경우, 제출일이 신청일이 됩니다.(주말, 공휴일 포함) <p>※ 단, 신청 후에 관할 보장기관 담당자가 추가서류 제출 요청시, 추가서류 제출원료일이 신청일이 됩니다.</p> <p>2. 장애정도 재심사 실시 및 유의사항 안내</p> <ul style="list-style-type: none"> - 장애인연금 신청 시 장애인연금의 수급자격 해당여부 조사를 위해, 「장애인연금법」 제9조제2항에 따라 귀하의 장애등급이 「장애인복지법」 제2조에 따른 기준에 부합하는지에 대한 장애정도 심사를 실시하게 됩니다. - 장애정도 심사를 통해 장애인연금 수급 여부와 관계없이 귀하의 기존 장애정도가 변경될 수 있으며 이 경우 관련 복지서비스 및 감면서비스 자격에서 제외될 수 있음을 알려드립니다. <p>3. 이의신청</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신청결과에 대한 이의신청은 해당 주민센터에 방문하여 신청하시기 바랍니다. <p>4. 보장비용의 징수 및 채권</p> <ul style="list-style-type: none"> - 거점이나 부정한 방법으로 비용을 지원 받거나 타인으로 하여금 지원을 받게 한 자는 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금형에 처하며, 적별된 경우에는 부당이득은 전액 환수함을 알려드립니다. </div> </div>	<p>2024.12.23</p> <p>6. 신청 전 유의사항</p> <p>6-1. 온라인 신청서 작성 전 주의사항 유의사항 확인</p> <p>6-2. 유의사항을 확인 후 하단의 [확인] 버튼을 클릭</p>
--	---

장애인연금	2024.12.23
<p>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 기본정보입력</p> <h3>복지서비스신청 기본정보입력</h3>	7. 신청인/가족정보
	7-1. 신청인과 가구원 정보를 확인
	7-2. [가구원 불러오기] 버튼을 클릭하여 가족구성원을 다시 불러올 수 있습니다.
	7-3 [가족구성원 추가] 버튼을 클릭하여 조회되지 않는 구성원을 추가할 수 있습니다.
	7-4. 가족구성원이 확인되었다면 [다음] 버튼을 클릭하여 서비스 선택/대상자 확인 화면으로 이동합니다.
<p>온라인 신청 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> 본 단계는 신청인 및 가구원 구성 정보를 등록하는 단계이며, 마지막 단계에서 [제출하기] 버튼을 누르서야 신청이 완료됩니다. 온라인신청은 크롬, Edge 브라우저에서 최적화 되었습니다. 온라인 신청은 온라인으로 신청하실 수 있으므로 불편하시더라도 읍면동 주민센터(주소지 시군구)에서 신청하시기 바랍니다. 부모 아빠(부모자인 경우)자녀(친구) 또는 후손(보호자, 조부모, 사회복지시설장 등) <ul style="list-style-type: none"> ※ 정해진 등록 신청과 경우 마찬가지로 친자는 신청 가능 ※ 아동수당 신청의 경우 친부(양부)로 기록하는 신청 가능 ※ 당부(부모)의 확인이 필요한 경우 · 청소년(미성년자)은 반드시 본인만 14세 이상만 신청 가능하며, 대리신청 불가 · 02020-2359까지 신청으로 시 사무당국이 신청하여 담니다. · 외국인의 경우 신청인증이 되지 않을 수 있으며, 방문으로만 신청이 가능합니다. · 전국민 마음투자 지원 신청의 경우 외국인 신청 불가 	7-1
<p>신청인</p> <ul style="list-style-type: none"> 필수 입력 정보입니다. 	7-2
<p>가구원</p> <ul style="list-style-type: none"> 필수 입력 정보입니다. 	7-3
	7-4 다음

<p>장애인연금</p> <p>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 기본정보입력</p> <h3>복지서비스신청 기본정보입력</h3> <p>온라인 신청 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> 현 단계는 신청인 및 기구원 구성 정보를 등록하는 단계이며, 마지막 단계에서 [제출하기] 버튼을 누르셔야 신청이 완료됩니다. 온라인신청은 크롬, Edge 브라우저에서 최적화 되었습니다. 다음의 경우는 온라인으로 신청하실 수 없으므로 불편하시더라도 읍면동 주민센터(주소지 시군구)에서 신청하시기 바랍니다. <ul style="list-style-type: none"> -부모 이외의 보호자인 경우(자녀의 친권자 또는 후견인 보호자, 조부모, 사회복지시설장 등) *장애인 등록 신청과 경우 미성년자의 친권자는 신청 가능 *어린 수당 신청의 경우 친인척(제3야족) 보호자는 신청 가능 -담당 공무원의 확인이 필요한 경우 -청년비밀자체제는 반드시 청년 본인이 신청, 온라인 대리신청 불가 -전국민 마음투자 지원사업은 대상자 본인만 19세 이상만 신청 가능하며, 대리신청 불가 *0000 - 23:59까지 신청한 시 신청일이 신청일이 됩니다. *외국인의 경우 성명인용이 되지 않을 수 있으며, 방문으로만 신청이 가능합니다. *전국민 마음투자 지원 신청의 경우 외국인 신청 불가 <p>서비스선택</p> <p>• 필수 입력 정보입니다.</p> <p>※ 해당 서비스는 전체선택만 가능 합니다.</p> <p>• 대상 서비스 선택</p> <p>장애인연금 이동 삼 장애인연금</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 장애인연금 <input checked="" type="checkbox"/> 차상위장애인</p> <p>전체 선택</p> <p>이전 임시 저장 다음</p>	<p>2024.12.23</p> <p>8. 서비스선택</p> <p>8-1. 서비스를 신청하기 위해 하위 서비스를 선택 후 다음을 클릭합니다.</p>
--	---

<p>장애인연금</p> <p>복지서비스신청 개별정보입력</p> <p>장애 정도 심사 실시 및 유의사항</p> <p>금융정보제공동의</p> <p>가족정보제공(금융정보) 동의 시 유의사항</p> <p>이름 한글 동의 일자 9-5 본인동의확인</p>	<p>2024.12.23</p> <p>9. 정보제공 동의</p> <p>9-1. 사회복지서비스 및 급여 신청에 대한 유의사항 '동의' 클릭</p> <p>9-2. 장애정도 심사실시 및 유의사항 확인 후 '동의'</p> <p>9-3. 금융정보 등 제공 동의서 확인 후 선택</p> <p>9-4. 금융정보 등의 사실을 동의자에게 통보하지 않음 확인 후 선택</p> <p>9-5. 본인 금융정보 제공 동의 인증 처리</p> <p>9-6. [다음]버튼을 클릭하면 가구원부가정보 화면으로 이동합니다.</p>
--	--

장애인연금	2024.12.23
<p>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 개별정보입력</p> <h3>복지서비스신청 개별정보입력</h3>	<p>10. 가구원부가정보</p> <p>10-1. 장애정도심사면제 대상 란을 작성하고 [다음]버튼을 클릭하여 구비서류작성/첨부 화면으로 이동합니다.</p>

장애인연금	2024.12.23
<p>• 서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 개별정보입력</p> <h3>복지서비스신청 개별정보입력</h3> <p>1 Step 신청인/대상자확인 2 Step 신청서작성 3 Step 구비서류작성/첨부 4 Step 신청완료</p> <p>신청서 작성 진행률 44%</p> <p>정보제공동의 가구원부가정보 계좌정보 신청정보</p> <p>계좌정보 * 필수 입력 정보입니다.</p> <p>서비스 장애인연금 대상자명 한</p> <p>* 예금주명 선택하세요 * 금융기관명 선택하세요 * 계좌번호 계좌정보를 입력하세요. 계좌 확인</p> <p>장애인연금 금여계좌는 장애인연금 신청 대상인 중증장애인 본인의 계좌를 입력해야 합니다. 장애인연금을 대리수령계좌로 입금하고자 하는 경우에는 음·만·동에 방문신청하시기 바랍니다. (성년후견개시, 재관입류 등 예외적인 경우만 대수령계좌를 인정함)</p> <p>이전 임시 저장 다음</p>	<p>11. 계좌정보</p> <p>11-1. 예금주명, 금융기관명, 계좌 번호 입력한 계좌정보 유효성 확인</p> <p>11-2. [다음]버튼을 클릭하여 신청 정보 화면으로 이동합니다.</p>

<p>장애인연금</p> <p>· 서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 개별정보입력</p> <h3>복지서비스신청 개별정보입력</h3> <p>장애인연금 수급 희망 이력 관리</p> <p>* 필수 입력 정보입니다.</p> <p>12-1</p> <ul style="list-style-type: none"> 장애인연금수급희망이력관리 <input type="radio"/> 희망 <input type="radio"/> 희망하지않음 <p>장애인연금 수급 희망 이력관리제는 장애인연금 신청 후 탈역한 수급희망자에 대해 추후 수급 가능성 조사를 통해 수급 가능할 것으로 예상되면 신장을 통해 수급희망자에게 최소화를 위한 제도입니다. 매년 신청기준이 변경되는 경우 이력관리를 통해 수급희망자의 소득·재산자료를 조사해 수급 가능할 것으로 예상되면 신장을 안내해 드립니다. 이력관리 신청시 5년간 관리되고 있습니다. 부부신청의 경우 부부 함께 작성하여 주시기 바랍니다. 수급희망 이력관리를 신청하시려면 신청서식을 작성하시고 스캔하여 첨부에 주시기 바랍니다.</p> <p>차상위장애인 가구 선택</p> <p>* 필수 입력 정보입니다.</p> <p>※ 차상위 부가금여 인내</p> <ul style="list-style-type: none"> - 차상위 부가금여를 신청하는 경우 국민기초생활보장법에 따른 소득·재산조사를 실시하여 차상위계층 여부(기준증정소득의 50% 이내)를 확인하며, 해당되는 경우 차상위 부가금여를 지급합니다. - 차상위 부가금여를 신청할 경우 주민등록상 가구원을 모두 추가해주시어야 합니다. (단 배우자는 주민등록상 주소가 달리도 반드시 입력해야 합니다.) - 차상위 부가금여 신청 시 소득·재산조사 대상은 주민등록상 가구원 전체이며, 가구원 전체의 금융정보 등 제공증명이 필요합니다. - 차상위 부가금여를 신청하지 않거나, 차상위 부가금여 신청과 미 해당 시에는 차상위 초과자 부가금여를 지급합니다. - 장애인연금의 차상위 부가금여를 신청하여 차상위 자격이 확인되었으나, 위탁 섭사결과 장애정도가 상하지 않은 형태로 하락한 경우, 장애인연금 신청일을 장애수당 신청일로 처리하는데 동의합니다. <table border="1"> <tr> <td>* 성명</td> <td>한</td> <td>* 주민등록번호</td> <td>0</td> <td>*****</td> <td>* 대상자와의 관계</td> <td>선택</td> </tr> </table> <p>12-2</p> <p>이전</p> <p>임시 저장</p> <p>다음</p>	* 성명	한	* 주민등록번호	0	*****	* 대상자와의 관계	선택	<p>2024.12.23</p> <p>12. 신청정보</p> <p>12-1. 장애인연금 수급 희망 이력 관리 내용을 확인 후 [희망] 또는 [비희망] 선택</p> <p>12-2. 대상자와의 관계 선택 후 [다음]버튼을 클릭하여 구비서류작성/첨부 화면으로 이동합니다.</p> <p>※ 장애인 연금 수급 희망이력이란?</p> <p>장애인 연금 신청 후 탈락한 수급 희망자에 대해서 추후 수급 가능성 조사를 통하여 수급 가능한 조건에 적합한 신청자에게 신청 안내를 제공하는 제도입니다.</p>
* 성명	한	* 주민등록번호	0	*****	* 대상자와의 관계	선택		

<p>장애인연금</p> <p>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 구비서류등록</p> <h3>복지서비스신청 구비서류등록</h3> <p>장애인연금</p> <p>1 Step 신청인/대상자확인 2 Step 신청서작성 3 Step 구비서류작성/첨부 4 Step 신청완료</p> <p>신청서 작성 진행률 60%</p> <p>소득재산신고 구비서류작성/첨부</p> <p>소득재산 신고 등록되었습니다. 업무 순서는 다음과 같습니다. 1. 소득 재산 신고 대상자 및 신고가 필요한 전월세 거래정보를 선택합니다. 2. 소득 재산 신고 세부사항을 작성합니다. 3. 입대형목에 대한 증빙서류를 등록합니다. ※ 입대보증금의 경우, 확장입지를 받은 계약건만 해당하는 금액만 입력합니다. 일부 소득사업, 재산사업, 금융기관 대출금은 공적자리를 통해 조회되며, 공적자리를 통해 조회되지 않는 나머지 소득재산 신고 정보는 반드시 업무에서 합니다. 1) 재산 확인을 위한 제증서류 - 재산조사 관리 - 전월세 임대차계약서 - 사업장 운영·상가 임대차계약서 - 무채 권리 증명서류 - 법원판결문, 화해·조정조서 - 입대차계약서(임대보증금 확인)</p> <p>소득재산 신고서 작성시 유의사항</p> <p>소득재산 등록 대상자 • 필수 입력 정보입니다.</p> <p>성명 한 재산사항(임차보증금) 합계 부채사항(대출금 및 임대보증금) 합계 0 원 0 원</p> <p>소득재산(세부사항)</p> <p>국토부 전월세거래정보 자료가 있습니다. 조회되지 않은 전월세 계약정보 존재 시 재산사항 또는 부채사항에 금액 입력 후 첨부파일을 등록하여 주시기 바랍니다.</p> <p>소득재산(거주형태) • 필수 입력 정보입니다.</p> <p>소득 사항 (거주 형태) 선택 <input checked="" type="radio"/> 소득 사항 (거주 형태) <input type="radio"/> 자가 <input type="radio"/> 전월세 <input type="radio"/> 무료임대 거주 형태를 확인하십시오. 무료임대 : 자기주택이나 전월세 임대 거주가 아닌 부모, 형제, 자녀, 친언척, 자인 등의 주택에 무료로 거주하는 경우</p> <p>소득재산 • 필수 입력 정보입니다.</p> <p>성명 한 재산사항(임차보증금) 부채사항(대출금 및 임대보증금) 전월세 보증금 0 원 금융기관의 기관 대출금 0 원 상가보증금 0 원 임대보증금 0 원 주택, 상가 외 기타 보증금 0 원 판결문·화해·조정조서에 의한 사채 0 원</p> <p>이전 임시 저장 다음 13-1</p>	<p>2024.12.23</p> <p>13. 소득재산신고</p> <p>13-1. 소득재산신고 탭을 작성 후 [다음]버튼을 클릭하여 구비서류 작성/첨부 화면으로 이동합니다.</p>
---	---

<p>장애인연금</p> <p>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 구비서류등록</p> <h3>복지서비스신청 구비서류등록</h3> <p>구비서류 작성/첨부</p> <p>• 핸드의 구비서류는 반드시 모두 첨부 파일을 등록해야 합니다. • 첨부서류는 이미지 업로드로만 가능합니다. • 이미지 업로드는 스캔이나 사진 이미지(디지털 카메라, 핸드폰)를 업로드하더라도 상관없습니다. • JPEG, JPEG, GIF, PDF, PNG 파일만 등록 가능합니다. • 이미지 파일 크기 : 1 파일당 용량 10MB 이하 • 저장 후 미리보기를 이용하여 첨부파일이 정상적으로 등록되었는지 확인하실 수 있습니다. • 첨부서류 이미지 업로드가 불가능하면 방문신청을 이용해주시기 바랍니다. • 구비서류 미비 시 자자체에서 보완요청을 할 수 있으며, 보완요청 이후 서류 보완되지 않을 경우 서류미비로 인한 부적격 사유가 발생될 수 있습니다.</p> <p>구비서류 양식 다운로드</p> <p>장애인연금 구비서류 다운로드</p> <p>첨부서류</p> <p>• 필수 입력 정보입니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">대상자</td> <td style="width: 10%;">한</td> <td style="width: 10%;">서류명</td> <td colspan="4">임대차계약서(전·월세계약서) 사본</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="파일 선택"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="미리보기"/></td> <td style="text-align: center;">+</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="파일 선택"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="미리보기"/></td> <td style="text-align: center;">+</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="파일 선택"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="button" value="미리보기"/></td> <td style="text-align: center;">+</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"> 이전 임시 저장 14-1 제출하기 </p>	대상자	한	서류명	임대차계약서(전·월세계약서) 사본							<input type="button" value="파일 선택"/>	<input type="button" value="미리보기"/>	+	-				<input type="button" value="파일 선택"/>	<input type="button" value="미리보기"/>	+	-				<input type="button" value="파일 선택"/>	<input type="button" value="미리보기"/>	+	-	<p>2024.12.23</p> <p>14. 복지서비스 구비서류작성/첨부</p> <p>14-1. 해당 첨부서류를 첨부하여 [제출하기]버튼을 클릭하여 신청을 완료합니다.</p> <p>※ 구비서류 불필요시 제출하지 않음</p>
대상자	한	서류명	임대차계약서(전·월세계약서) 사본																										
			<input type="button" value="파일 선택"/>	<input type="button" value="미리보기"/>	+	-																							
			<input type="button" value="파일 선택"/>	<input type="button" value="미리보기"/>	+	-																							
			<input type="button" value="파일 선택"/>	<input type="button" value="미리보기"/>	+	-																							

<p>장애인연금</p> <ul style="list-style-type: none"> • 서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 신청완료 <p>복지서비스신청 신청완료</p> <p>장애인연금 복지급여 신청이 완료되었습니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">신청 서비스</th> <th style="width: 80%;">장애인연금</th> <th style="width: 10%;">신청인</th> <th style="width: 10%;">한</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>신청 아이디</td> <td>T0000018646</td> <td>신청 일자</td> <td>2024-12-23 17:13</td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <small>※ 서비스 신청 친환경 및 신청이라는 선택하신 통지방법(SMS, E-mail) 또는 서면으로 알려 드립니다. ※ 신청 진행상황 조회 및 내역은 "복지지갑>서비스신청 목록"에서 확인하실 수 있습니다. ※ 신청서 처리기한(접수대기에서 접수완료까지)은 보통 3~7일 정도 소요되며 접수 신청기간(2월~3월)에는 더 지연될 수 있으므로 관할 지자체(주민센터, 보건소 등)로 문의하시기 바랍니다. ※ 신청서 전송 이후 접수 및 판정 등에 대한 처리기간은 신청서비스에 따라 성이하오니 관할 지자체(주민센터, 보건소 등)로 문의하시기 바랍니다.</small> </td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">15-2</p> <p style="text-align: center;">신청내역 확인</p>	신청 서비스	장애인연금	신청인	한	신청 아이디	T0000018646	신청 일자	2024-12-23 17:13	<small>※ 서비스 신청 친환경 및 신청이라는 선택하신 통지방법(SMS, E-mail) 또는 서면으로 알려 드립니다. ※ 신청 진행상황 조회 및 내역은 "복지지갑>서비스신청 목록"에서 확인하실 수 있습니다. ※ 신청서 처리기한(접수대기에서 접수완료까지)은 보통 3~7일 정도 소요되며 접수 신청기간(2월~3월)에는 더 지연될 수 있으므로 관할 지자체(주민센터, 보건소 등)로 문의하시기 바랍니다. ※ 신청서 전송 이후 접수 및 판정 등에 대한 처리기간은 신청서비스에 따라 성이하오니 관할 지자체(주민센터, 보건소 등)로 문의하시기 바랍니다.</small>				<p>2024.12.23</p> <p>15. 복지서비스신청 신청완료</p> <p>15-1. 서비스신청이 완료되면 신청정보는 해당 지자체로 전송되어 접수 처리가 됩니다.</p> <p>15-2. [신청내역 확인]버튼을 클릭하면 사용자가 신청한 서비스 내역을 확인 할수있는 화면으로 이동합니다.</p>
신청 서비스	장애인연금	신청인	한										
신청 아이디	T0000018646	신청 일자	2024-12-23 17:13										
<small>※ 서비스 신청 친환경 및 신청이라는 선택하신 통지방법(SMS, E-mail) 또는 서면으로 알려 드립니다. ※ 신청 진행상황 조회 및 내역은 "복지지갑>서비스신청 목록"에서 확인하실 수 있습니다. ※ 신청서 처리기한(접수대기에서 접수완료까지)은 보통 3~7일 정도 소요되며 접수 신청기간(2월~3월)에는 더 지연될 수 있으므로 관할 지자체(주민센터, 보건소 등)로 문의하시기 바랍니다. ※ 신청서 전송 이후 접수 및 판정 등에 대한 처리기간은 신청서비스에 따라 성이하오니 관할 지자체(주민센터, 보건소 등)로 문의하시기 바랍니다.</small>													

장애인연금	2024.12.23																								
<p>· 맞춤형급여안내/지갑 > 나의 복지지갑 > 서비스 신청 현황</p> <h3>서비스 신청 현황</h3> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <p>안내사항</p> <ul style="list-style-type: none"> 복지급여서비스 및 민원 서비스 신청 현황을 확인할 수 있습니다. 신청서 처리기간 안내 <ul style="list-style-type: none"> - 접수일기에서 주민센터 확인 및 접수까지는 보통 3~7일 소요되며, 접증신청기간(2~3일)에는 더 자연될 수 있습니다. - 주민센터(보건소)에서 주민센터 확인 및 접수 이후에는 진행단계에 따라 SMS 또는 이메일로 진행 상태가 전송됩니다. - 원로 및 취소 단계는 최신 3개월의 조회 결과만 노출됩니다. 신청서 수정 및 취소 만회일부서비스 제작요금감면 등 신청서취소(반려) : 관할 지자체주민센터 및 보건소에 문의하여 취소(반려) 요청 신청서수정 : 관할 지자체(주민센터 및 보건소)에 문의하여 취소(반려) 후 재신청 또는 신청서 보완요청 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">복지로 신청 방문 신청(음·면·동)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">총 1건</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">2024-01</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">2024-12</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">진행 상태</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">전체</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">검색</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 장애인연금 온라인신청ID : T0000018646 신청일 : 2024. 12. 23 진행상태 : 접수대기 담당주민센터 상세보기 신청취소 </div> </td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center; font-size: small;"> <small>신청대상자 : 한*몇 관리행정동 : 서울특별시 노원구 상계3.4동</small> </td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center; font-size: small;"> <small>« < 1 > »</small> </td> </tr> </table> </div>	총 1건	2024-01	2024-12	진행 상태	전체	검색	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 장애인연금 온라인신청ID : T0000018646 신청일 : 2024. 12. 23 진행상태 : 접수대기 담당주민센터 상세보기 신청취소 </div>						<small>신청대상자 : 한*몇 관리행정동 : 서울특별시 노원구 상계3.4동</small>						<small>« < 1 > »</small>						<p>16. 서비스 신청 현황</p> <p>16-1. 신청하신 서비스 신청내역 조회가 가능합니다.</p> <p>16-2. [상세보기]버튼은 클릭하여 서비스 신청 상세 화면으로 이동합니다.</p>
총 1건	2024-01	2024-12	진행 상태	전체	검색																				
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 장애인연금 온라인신청ID : T0000018646 신청일 : 2024. 12. 23 진행상태 : 접수대기 담당주민센터 상세보기 신청취소 </div>																									
<small>신청대상자 : 한*몇 관리행정동 : 서울특별시 노원구 상계3.4동</small>																									
<small>« < 1 > »</small>																									

장애인연금	2024.12.23																																												
<p>• 맞춤형급여안내/지갑 > 나의 복지지갑 > 서비스 신청 현황 > 서비스신청 상세</p> <h2>서비스신청 상세</h2> <p>신청정보 상세 내역</p> <ul style="list-style-type: none">신청서 처리기간은 보통 3~7일 소요되며, 지연 시에는 관할 지자체(주민센터, 보건소 등)로 문의하시기 바랍니다.서비스 신청 진행상황 및 신청 결과는 선택하신 등지방법으로 안내드립니다.신청서 전송 이후 접수 및 판정 등에 대한 처리기간은 관할 지자체(주민센터, 보건소 등)로 문의하시기 바랍니다. <p>서비스선택</p> <table><thead><tr><th>서비스 명</th><th>장애인연금</th><th>하위 서비스 명</th><th>차상위장애인</th></tr></thead><tbody><tr><td>진행상태</td><td>접수대기</td><td></td><td></td></tr></tbody></table> <table><thead><tr><th>서비스 명</th><th>장애인연금</th><th>하위 서비스 명</th><th>장애인연금</th></tr></thead><tbody><tr><td>진행상태</td><td>접수대기</td><td></td><td></td></tr></tbody></table> <p>신청인</p> <table><tbody><tr><td>성명</td><td>한</td><td>주민등록번호</td><td>0 ***</td></tr><tr><td>관계</td><td>본인</td><td>휴대전화</td><td>010-123-****</td></tr><tr><td>일반전화</td><td>02-123-****</td><td>등지방법</td><td>전자우편(E-mail)</td></tr><tr><td>이메일</td><td>*****@korea.kr</td><td></td><td></td></tr><tr><td>주소</td><td>(01)</td><td>** dsakljgklsdalkfjkldasjf</td><td></td></tr></tbody></table> <p>계좌정보</p> <table><tbody><tr><td>대상자 성명</td><td>한</td><td>예금주명</td><td>한</td></tr><tr><td>금융기관명</td><td>기업은행</td><td>계좌번호</td><td>231*****</td></tr></tbody></table> <div style="background-color: #e0e0ff; padding: 10px; text-align: center;">이하 생략</div>	서비스 명	장애인연금	하위 서비스 명	차상위장애인	진행상태	접수대기			서비스 명	장애인연금	하위 서비스 명	장애인연금	진행상태	접수대기			성명	한	주민등록번호	0 ***	관계	본인	휴대전화	010-123-****	일반전화	02-123-****	등지방법	전자우편(E-mail)	이메일	*****@korea.kr			주소	(01)	** dsakljgklsdalkfjkldasjf		대상자 성명	한	예금주명	한	금융기관명	기업은행	계좌번호	231*****	<p>17. 서비스 신청 상세</p> <p>17-1. 신청한 서비스의 상세내역과 진행상태 등을 볼수있습니다.</p>
서비스 명	장애인연금	하위 서비스 명	차상위장애인																																										
진행상태	접수대기																																												
서비스 명	장애인연금	하위 서비스 명	장애인연금																																										
진행상태	접수대기																																												
성명	한	주민등록번호	0 ***																																										
관계	본인	휴대전화	010-123-****																																										
일반전화	02-123-****	등지방법	전자우편(E-mail)																																										
이메일	*****@korea.kr																																												
주소	(01)	** dsakljgklsdalkfjkldasjf																																											
대상자 성명	한	예금주명	한																																										
금융기관명	기업은행	계좌번호	231*****																																										